

Sazebník úhrad za poskytování informací

Obecní úřad je oprávněn požadovat úhradu nákladů spojených s vyhledáváním informací, např. za přímou mzdu pracovníka, pořizování kopií a technických nosičů dat a odesílání informací, přičemž vydání informace se může podmínit zaplacením úhrady nebo zálohy.

Obec MIKULEČ

Sazebník úhrad za poskytování informací

Hrazení nákladů upravuje ustanovení § 17 zákona č. 106/1999 Sb.:

- (1) Povinné subjekty jsou v souvislosti s poskytováním informací oprávněny žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořizováním kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Povinný subjekt může vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací.
- (2) Pokud byla v licenční smlouvě sjednána odměna, nelze požadovat úhradu nákladů.
- (3) V případě, že bude povinný subjekt za poskytnutí informace požadovat úhradu, písemně oznámí tuto skutečnost spolu s výši úhrady žadateli před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmé, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady povinným subjektem vyčíslena.
- (4) Nesplní-li povinný subjekt vůči žadateli oznamovací povinnost podle odstavce (3), ztrácí nárok na úhradu nákladů.
- (5) Poskytnutí informace podle odstavce (3) je podmíněno zaplacením požadované úhrady. Pokud žadatel do 60ti dnů ode dne oznámení výše požadovanou úhradu nezaplatí, povinný subjekt žádost odloží. Po dobu vyřizování stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta podle větě druhé neběží.
- (6) Úhrada je příjmem povinného subjektu.

Náklady:

1. Za vydání stejnopisu, opisu, kopie, fotokopie nebo výpisu z úředních spisů poplatek 50 Kč za každou i započatou stránku
2. v případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem ve výši 200 Kč
3. za pořizování jednostranné kopie formátu A4 – 2 Kč
4. za pořizování oboustranné kopie formátu A4 – 3 Kč
5. za pořizování jednostranné kopie - formátu A3 – 4 Kč
6. za pořizování oboustranné kopie formátu A3 – 6 Kč
7. za tisk na barevné tiskárně ve formátu A4 – 8 Kč
8. za 1 ks CD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel – 30 Kč
9. za 1 ks DVD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel – 45 Kč
10. v případě použití jiného technického nosiče dat se náklady stanoví ve výši pořizovací ceny požadovaného technického nosiče dat
11. náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů
12. náklady na balné se stanoví paušální částkou 120 Kč za jednu poštovní zásilku
13. vzniknou-li při vyhledávání informací jiné osobní náklady (jízdné), tyto budou účtovány na základě individuální kalkulace
14. za náklady na samostatné odborné posudky, odhady apod. – dle sazebníku poskytovatele
15. stanovením úhrady není dotčena poplatková povinnost dle sazebníku správních poplatků.

Ostatní ustanovení:

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.
2. Z důvodů hodných zvláštního zřetele může starosta obce od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
3. Žadatel může úhradu provést v hotovosti v pokladně obecního úřadu v úředních hodinách nebo převodem na bankovní účet obce č.1283336309/0800.

V Mikulči dne 12.7.2016

Ing. Josef Dvořák – starosta obce